

แนวทางการบริหารการจัดการเรียนการสอน

โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะ ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID 19)



โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะ อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6



**แนวทางการบริหารการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะ
ในสถานการณ์แพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)**

โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะได้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการเปิดเรียนของสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2563 ให้สถานศึกษาใช้อาคารสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอนหรือการฝึกอบรมของโรงเรียน โดยพิจารณาถึงจำนวนนักเรียนต่อหัวเรียนความพร้อมละความสามารถในการจัดรูปแบบการศึกษาที่มีความยืดหยุ่น การจัดสถานที่และระบบต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันโรคเป็นสำคัญ ทางโรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะจึงได้กำหนดรูปแบบและแนวทางในการบริหารการจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์แพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ไว้ดังต่อไปนี้

1. การเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน ในวันเปิดภาคเรียน วันที่ 1 กรกฎาคม 2563
2. รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
3. บทบาทของครูและนักเรียน
4. มาตรการและแนวทางในการดูแลนักเรียนของผู้ปกครอง
5. บทบาทของผู้ปกครอง
6. มาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

1. การเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนในวันเปิดภาคเรียน ในวันเปิดภาคเรียนวันที่ 1 กรกฎาคม 2563

โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในวันเปิดภาคเรียน วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 โดยได้นำเสนอต่อเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ตามหนังสือราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ที่ ศธ.04223/ว1092 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563 ให้โรงเรียนได้นำเสนอความพร้อมในวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 รูปแบบการจัดการเรียนการสอนในกรณีที่โรงเรียนสามารถเปิดการเรียนการสอนได้ในวันที่ 1 กรกฎาคม และกรณีที่ไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ในวันที่ 1 กรกฎาคม ซึ่งทางโรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะได้จัดให้คณะกรรมการเสนอความคิดเห็นกันในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ PLC เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน และนำมาสรุปถึงแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียน ดังนี้

กรณีที่โรงเรียนสามารถเปิดทำการเรียนการสอนได้ในวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2563 ได้ตามปกติ โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะมีแนวทางในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ดังนี้

1. ก่อนวันเปิดภาคเรียน 15 วัน คณะครูต้องมาเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน โดยจัดเตรียมความพร้อมก่อนในด้านความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ และบริเวณต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้เตรียมพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

2. จัดเตรียมอุปกรณ์ทางเวชภัณฑ์ให้พร้อมในการคัดกรองผู้เรียน อาทิ เครื่องวัดอุณหภูมิ เจลล้างมือ แอลกอฮอล์สำหรับฉีดพ่น หน้ากากอนามัย น้ำยาสำหรับทำความสะอาด เป็นต้น

3. จัดเตรียมอ่างล้างมือที่หน้าอาคารเรียนอย่างน้อยอาคารเรียนละ 2 ด้าน เพื่อให้นักเรียนได้ล้างมืออยู่บ่อย ๆ และจัดวางเจลแอลกอฮอล์ ในทุกห้องเรียน และห้องต่าง ๆ

4. ประชุมคณะครู ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา (ในการประชุมควรนั่งให้ห่างกัน ระยะ 1 เมตร) เพื่อประชุมแบ่งเวรยาม ในการคัดกรองนักเรียนในแต่ละวัน เพื่อตรวจคัดกรองนักเรียนในช่วงเช้า กลางวัน และก่อนกลับบ้าน

5. คณะครูต้องส่งโครงการสอนในการจัดการเรียนการสอนล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน เพื่อเป็นการวางแผนในการจัดการเรียนการสอนของคณะครูแต่ละคนในการสอนในแต่ละวิชาแต่ละระดับชั้น

6. แจ้งผู้นำชุมชน เพื่อประกาศเสียงตามสาย ถึงข้อปฏิบัติตนในการส่งนักเรียนมาโรงเรียน และปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งที่ออกจากบ้าน

7. ทุกเช้าครูจะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ในการคัดกรองผู้เรียน ตั้งแต่เวลา 06.30 น.เป็นต้นไปที่หน้าประตูโรงเรียน ไม่เปิดประตูโรงเรียนทั้งหมด เปิดแค่ช่องเดินผ่านทำการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล

8. แจ้งให้นักเรียนล้างมืออยู่บ่อย ๆ ก่อนเข้าห้องเรียน ครูประจำชั้นทำการคัดกรองนักเรียนอีกครั้ง และให้นักเรียนล้างมือก่อนเข้าห้องเรียน

9. ทุกเช้าครูประจำชั้น ต้องเข้าไปทำความสะอาดห้องเรียนก่อนนักเรียนเข้าห้องเรียน โดยการใช้ น้ำยาทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ ชั้นวางหนังสือ เป็นต้น

10. การจัดโต๊ะควรจัดให้นักเรียนนั่งในระยะห่างกัน ไม่จัดโต๊ะเรียนชิดติดกัน และงดกิจกรรมกลุ่มที่ต้องได้ใกล้ชิดกัน

11. ขณะทำการเรียนการสอน ทั้งครูและนักเรียนต้องใส่หน้ากากอนามัย หรือโล่หน้ากากทุกครั้ง หลีกเลี่ยงการใกล้ชิดกัน ทุกชั่วโมงครูเน้นย้ำให้ผู้เรียนล้างมือ

12. ครูให้ความรู้ในการปฏิบัติตน และให้นักเรียนตระหนักถึงการป้องกันตนเองจากไวรัสโคโรนา

13. ให้ความรู้และวิธีการสอนแบบออนไลน์ให้กับนักเรียน

กรณีที่โรงเรียนไม่สามารถเปิดทำการเรียนการสอนได้ในวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2563 ได้ตามปกติ โรงเรียนบ้านปางเกียะมีแนวทางในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ดังนี้

1. จัดประชุมคณะครูทาง Conference เพื่อเตรียมการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และกรณีที่ใช้แบบออนไลน์ไม่ได้

2. ให้คณะครูดำเนินการเตรียมโครงการสอนในช่วงเดือนพฤษภาคมให้แล้วเสร็จแล้วเสนอผ่านวิชาการโรงเรียนเพื่อขอจัดทำแผนการสอนต่อไป

3. หากแผนการสอนได้รับการอนุมัติให้คณะครู ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2563 ไม่ว่าจะสอนในรูปแบบออนไลน์ หรือรูปแบบออฟไลน์

3.1 กรณีที่สอนแบบออนไลน์ให้คณะกรรมการกำหนดเวลาในการเรียนการสอนเพื่อที่จะแจ้งผู้ปกครองและขอความร่วมมือ (ซึ่งในการสอนแบบออนไลน์ ครูจะจัดการเรียนการสอนโดยการอัดวิดีโอ และนำลงช่อง Youtube แต่ครูต้องเตรียมใบงานไว้ให้พร้อม)

3.2 กรณีที่สอนแบบออฟไลน์ ในการจัดการเรียนการสอนแบบชุดกิจกรรม ครูต้องทำให้ครบเป็นรายบุคคล และมีเกณฑ์การวัดและประเมินผลให้เรียบร้อย

4. แจ้งผู้ปกครองในการมารับบทเรียนของนักเรียน และขอความร่วมมือในผู้ปกครองช่วยในการเรียนของผู้เรียนซึ่งต้องเรียนเอง หรืออาจนัดวันรับปรึกษาให้ผู้ปกครองนักเรียนมารับใบความรู้และแบบฝึก รวมถึงกำหนดการส่งงานในแต่ละสัปดาห์ เช่น รับแบบฝึกวันจันทร์ ส่งงานวันศุกร์ เป็นต้น เพื่อให้ครูได้นำไปตรวจและมอบหมายงานในสัปดาห์ถัดไป หากในระหว่างสัปดาห์เกิดปัญหา ผู้ปกครองสามารถเข้ามาปรึกษาครูในวิชานั้น ๆ ในโรงเรียนได้ โดยเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร และสวมหน้ากากอนามัยขณะปรึกษา

5. ให้คำแนะนำผู้ปกครองในการดูแลบุตรหลาน ถึงการดูแลตนเองและการหมั่นทำความสะอาดในการป้องกันตนเองจากไวรัสโคโรนา

6. จัดบุคลากรในโรงเรียนในการเตรียมความพร้อมอยู่ตลอดเวลาหากสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ

นอกจากนี้ ยังได้ดำเนินการตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. จัดห้องเรียนให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) โดยขนาดห้องเรียน โต๊ะ และเก้าอี้ นักเรียนได้ขนาดมาตรฐานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2549 แบ่งออกเป็น

- ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ห้องเรียนมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 35 ตารางเมตร
- ระดับประถมศึกษา มีพื้นที่ห้องเรียนไม่ต่ำกว่า 6x8 เมตร

2. การจัดห้องเรียนให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) จำนวนนักเรียน 20- 25 คน/ห้องเรียน



2. รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านปางเกียะมีขนาดพื้นที่ของโรงเรียนบริเวณกว้างสามารถจัดการเรียนการสอนให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ได้อย่างสะดวกภายใต้ “ชีวิตวิถีใหม่” (New Normal) เป็นการจัดการเรียนการสอนแบบปกติ การเรียนในชั้นเรียน On- Site)

ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านปางเกียะ จัดห้องเรียนไม่เกินห้องละ 25 คน และมีการแบ่งเวลาในการจัดการเรียนการสอนที่ลดหลั่นกัน เพื่อไม่ให้เกิดความแออัดในการใช้ห้องน้ำ โรงอาหาร ที่เป็นการใช้ร่วมกันโดยยึดแนวทางการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนบ้านปางเกียะ เน้นความร่วมมือปฏิบัติตาม 8 แนวทาง (กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข) คือ

1. มีมาตรการคัดกรอง ครู นักเรียน บุคลากร ผู้มาติดต่อราชการทุกคน เช่น การวัดไข้ สวมหน้ากากอนามัยก่อนเข้าโรงเรียน ชักประวัติ หากนักเรียนมีความเสี่ยงต้อง หยุดเรียนทันที และแจ้งสาธารณสุขในพื้นที่

2. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาเมื่ออยู่ในโรงเรียน

3. จัดให้มีจุดล้างมือด้วยสบู่เหลว หรือแอลกอฮอล์เจลอย่างเพียงพอ

4. เว้นระยะห่างในห้องเรียน เน้นการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเดียวตลอดวัน

5. เน้นการทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสต่าง ๆ ที่ใช้ร่วมกัน อาทิ สนามเด็กเล็ก ลูกบิดประตู ห้องน้ำ ร่วมกับการจัดกลุ่มสลับกันใช้งานเพื่อลดการสัมผัสร่วมกันจำนวนมาก

6. ลดความแออัดไม่จัดกิจกรรมที่เกิดจากการรวมกลุ่มของนักเรียน

7. จัดอบรมครู “รอบรู้สุขอนามัย” ในโรงเรียนเพื่อรองรับสถานการณ์ COVID 19 โดยบุคลากรทางสาธารณสุข

8. ขอความร่วมมือกับผู้ปกครองให้เข้ามีส่วนร่วมกับการป้องกันโรค และการปฏิบัติตัวเพื่อการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ					
แนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียน ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)					
หลักการ	หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้				
	อ.บ.อ.บ.อ.	อ.บ.อ.บ.อ.บ.อ.	อ.บ.อ.บ.อ.บ.อ.	อ.บ.อ.บ.อ.บ.อ.บ.อ.	อ.บ.อ.บ.อ.บ.อ.บ.อ.
อนุบาล	โครงสร้างเวลาในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก โดยประมาณ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 180 วัน/ปี				
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า 1,000 ชม.	840 ชม.	ไม่น้อยกว่า 40 ชม.	120 ชม.	ไม่เกิน 5 ชม.
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า 1,200 ชม.	ไม่เกิน 880 ชม.	ไม่เกิน 200 ชม.	120 ชม.	ไม่เกิน 6 ชม.
มัธยมศึกษาตอนปลาย	รวม 3 ปี ไม่น้อยกว่า 3,600 ชม.	1,640 ชม. / 3 ปี	1,600 ชม. / 3 ปี	360 ชม. / 3 ปี	ไม่น้อยกว่า 6 ชม.
โครงสร้างเวลาเรียน ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนด สรุปได้ว่า					
• ชั้นประถมศึกษา	เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,000 ชั่วโมง/ปี	ไม่เกิน 5 ชั่วโมง/วัน	= 200 วัน/ปี		
• ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี	ไม่เกิน 6 ชั่วโมง/วัน	= 200 วัน/ปี		
• ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	เวลาเรียนรวม 3 ปี (ม.4-ม.6) ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง	ไม่เกิน 6 ชั่วโมง/วัน	= 200 วัน/ปี		

3. บทบาทของครูและนักเรียน

บทบาทของครู สอนตามปกติ ตามรูปแบบที่ทางโรงเรียนกำหนด และคอยดูแล กำกับติดตาม นักเรียนในเรื่องต่าง ๆ เช่น การสวมหน้ากากอนามัยของผู้เรียน การทำความสะอาดมือ และการมาเรียนของนักเรียน ซึ่งบทบาทของครู มีหน้าที่ ดังนี้

- คัดกรองผู้เรียนก่อนเข้าห้องเรียนเป็นประจำ
- ให้ความรู้ในเรื่องการรักษาความสะอาดของมือ และให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาดไวรัสโคโรนา ให้แก่ผู้เรียน

- หมั่นตรวจความสะอาดของห้องเรียนเป็นประจำและ และเน้นย้ำความสะอาดอยู่เสมอ
- สวมหน้ากากอนามัยขณะสอนหนังสือตลอดเวลา
- จัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานเพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้การเรียนการสอนออนไลน์ หากมีการแพร่ระบาด

- มีการติดต่อกับผู้ปกครอง ประสานผู้ปกครองเป็นประจำ

บทบาทของนักเรียน ทางโรงเรียนบ้านปางเกียะได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติตนของนักเรียนดังนี้

- ตรวจวัดไข้ก่อนเข้าห้องเรียน หากรู้สึกไม่สบายให้แจ้งครูทันที
- ต้องใส่หน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ขณะเรียนหนังสือ
- ล้างมือด้วยสบู่ แอลกอฮอล์เจลทุกครั้งก่อนเข้าห้องเรียน
- ไม่ใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น เช่น ดินสอ แก้วน้ำ ช้อน ส้อม ผ้าเช็ดหน้า เป็นต้น
- เว้นระยะห่างกันอย่างน้อย 1-2 เมตร
- ไม่เอามือสัมผัสใบหน้าเพื่อน หรือสัมผัสตัวเพื่อน



4. มาตรการและแนวทางในการดูแลนักเรียนของผู้ปกครอง

โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขอความเห็นชอบและขอความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการวางมาตรการและแนวทางในการดูแลนักเรียน ดังนี้

1. ให้ผู้ปกครองเตรียมอาหารเข้าให้นักเรียนรับประทานก่อนมาโรงเรียน โดยให้นักเรียนรับประทานอาหารให้เสร็จก่อนมาโรงเรียน

2. เตรียมอุปกรณ์การเรียน และหน้ากากอนามัยให้กับนักเรียน โดยขอความร่วมมือในการทำความสะดวกอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนเป็นประจำ และมีการเตรียมหน้ากากอนามัยให้ผู้เรียนได้สวมใส่ตลอดเวลาที่มาเรียน และหากเป็นหน้ากากผ้า ควรมีการทำความสะอาดเป็นประจำ

3. การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียน ขอความร่วมมือผู้ปกครองมาส่งนักเรียนโดยสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งขณะขับรถ และมีการฉีดพ่นทำความสะอาดเบาะนั่ง และขอความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

4. หากผู้ปกครองมีความประสงค์จะเข้ามาบริเวณโรงเรียนต้องอยู่ในบริเวณจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิ และใช้แอลกอฮอล์เจลล้างมือ โดยเน้นมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

5. บทบาทสำหรับผู้ปกครอง

โรงเรียนบ้านปางเกี๊ยะขอความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. หากบุตรหลานมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบให้พาไปพบแพทย์ และหยุดเรียน จนกว่าอาการจะหายดี

2. ให้สมาชิกในครอบครัวล้างมือด้วยสบู่หรือน้ำก่อนรับประทานอาหาร หลังใช้ส้วม และหลีกเลี่ยงการสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น สร้างสุขนิสัยให้บุตรหลานอาบน้ำหลังกลับจากโรงเรียน หลังเล่นกับเพื่อน และหลังกลับจากนอกบ้าน

3. หมั่นทำความสะอาดเครื่องเล่น ของเล่นด้วยน้ำยา ทำความสะอาดทั่วไป

4. ไม่พาบุตรหลานไปในสถานที่แออัดหรือสถานที่ที่มีการรวมกันของคนจำนวนมาก หากจำเป็นต้องพาให้สวมหน้ากากอนามัย

5. จัดเตรียมอาหารที่ปรุงสุกใหม่ ส่งเสริมให้บุตร หลาน กินอาหารให้ครบ 5 หมู่ ออกกำลังกายอย่างน้อย 60 นาทีทุกวัน และนอนหลับให้เพียงพอ 9-11 ชั่วโมงต่อวัน



6. มาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านปางเกี้ยว ได้มีมาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน ดังนี้

1. เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียน ต้องใส่หน้ากากอนามัย เดินเป็นแถวผ่านประตูโรงเรียน คุณครูเฝ้าประจำวันดำเนินการตรวจคัดกรองโดยเดินตามจุดที่มีการเว้นระยะ ตามทางเดิน
2. เมื่อผ่านจุดคัดกรอง นักเรียนเดินเป็นแถวเว้นระยะห่าง ไปยังห้องเรียน ในระดับชั้นอนุบาลจะมีครูประจำชั้นรออยู่ที่ห้องเรียนเพื่อคอยดูแลนักเรียน
3. การจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ในระดับชั้นอนุบาล จัดให้มีการเข้าแถวหน้าห้องเรียน ในระดับประถมจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ซึ่งจะจัดให้มีการเข้าแถวเว้นระยะห่าง และจัดกิจกรรมเคารพธงชาติ สวดมนต์ เท่านั้น
4. การจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน จัดโต๊ะเรียนจำนวนไม่เกิน 20-25 ตัว โดยแต่ละตัวให้มีการเว้นระยะห่างทางกายภาพ 1 เมตร
5. ทำความสะอาดห้องเรียน โต๊ะเรียน เก้าอี้ทุกครั้งด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทั้งก่อนเรียน พักกลางวัน และหลังเรียน โดยมีการบันทึกข้อมูลอย่างเคร่งครัด
6. ตั้งวางจุดเจลแอลกอฮอล์ล้างมือให้มีเพียงพอทุกอาคารเรียน และในห้องเรียนทุกห้อง บริเวณโต๊ะครูทุกห้อง
7. ขณะทำการสอนครูผู้สอนและนักเรียนต้องใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา
8. ให้นักเรียนเลี่ยงการยืมสิ่งของต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์การเรียนและของเล่นจากเพื่อน
9. งดการสัมผัสร่างกายซึ่งกันและกัน
10. การใช้ห้องน้ำโรงเรียน
 - 10.1 มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลนักเรียนในการใช้ห้องน้ำ ทั้งในช่วงเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน ให้นักเรียนสลับกันใช้ห้องน้ำตามความเหมาะสมของโรงเรียน โดยมีจุดรอคิว และจุดเว้นระยะอย่างชัดเจน
 - 10.2 โรงเรียนมีมาตรการในการทำความสะอาด ฆ่าเชื้อ และบันทึกเวลาในการทำความสะอาดห้องน้ำโรงเรียน ทุก ๆ ชั่วโมง โดยมอบหมายครูเฝ้าประจำวัน แม่บ้าน นักการ ดำเนินการอย่างเคร่งครัด
11. การล้างมือ เน้นให้นักเรียนล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่เหลว ทั้งก่อนและหลังการรับประทานอาหาร หลังการใช้ห้องน้ำ
 - 11.1 ครูสอนนักเรียนล้างมือให้ถูกวิธีโดยเน้นวิธีการล้างมือ 7 ขั้นตอน 20 วินาทีของกรมอนามัย
 - 11.2 จัดทำป้ายหรือโปสเตอร์ขั้นตอนการล้างมือ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนล้างมือได้ถูกต้อง
12. การรับประทานอาหารกลางวัน
 - 12.1 โรงเรียนแบ่งสัดส่วนทานอาหารที่ห้องเรียนและโรงอาหารโดยเน้นระยะห่างทางสังคม
 - 12.2 เพื่อลดความแออัดของนักเรียน โรงเรียนได้เลื่อมเวลาในการพักรับประทานอาหารกลางวันของนักเรียน โดยมีระยะห่างรอบเวลาละ 30 นาที

13. โรงเรียนมีมาตรการอย่างเข้มงวดในการทำความสะอาดภายในการรับประทานอาหาร โดยมี การให้ดื่มอุปกรณ์หลังจากมีการล้างภาชนะ
14. แม่ครัว/ผู้ช่วยแม่ครัว ต้องใส่หน้ากากอนามัยและถุงมือตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
15. ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ พื้นโรงอาหารด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ทั้งก่อนและหลังรับประทานอาหาร ของนักเรียนในแต่ละรอบ
16. มีการจัดครูและเจ้าหน้าที่คอยดูแลอำนวยความสะดวกในการกีดน้ำดื่มจากตู้ตามมาตรการของ ศบค.กำหนด
17. ครูประจำชั้นต้องจัดระเบียบการเว้นระยะในการจัดวางอุปกรณ์
18. งดการใช้ของร่วมกันของนักเรียน
19. การมารับนักเรียนกลับบ้าน
 - 19.1 ผู้ปกครองมารับนักเรียน ณ จุดรับ- ส่ง ที่โรงเรียนเตรียมไว้ให้
 - 19.2 ผู้ปกครองต้องผ่านจุดคัดกรองของโรงเรียน
 - 19.3 โรงเรียนมีการปล่อยนักเรียนกลับบ้านโดยการเหลื่อมเวลา และเหลื่อมชั้นเรียน
 - 19.4 นักเรียนต้องเดินเว้นระยะห่างทางสังคมในการเดินออกจากโรงเรียน
20. การทำความสะอาดห้องเรียนและอาคารเรียน กำหนดเวลาในการทำความสะอาดห้องเรียน อาคารเรียน 3 เวลา คือช่วงก่อนเข้าเรียน พักกลางวัน และหลังเลิกเรียน เมื่อทำความสะอาดแล้วต้องปิด อาคารเรียนและไม่อนุญาตให้ขึ้นอาคารเรียน



